

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj 33/01 - vjerodostojno tumačenje, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 4. stavka 1. točka 5. i članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN broj 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 32. i 94. Statuta Općina Kaptol („Službeni glasnik Općine Kaptol“ broj 03/09), Općinsko vijeće Općine Kaptol na svojoj 04. sjednici održanoj 07. prosinca 2009. godine, donijelo je

ODLUKU

o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora u Općini Kaptol

Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora u Općini Kaptol (u nastavku teksta: Odluka) određuju se komunalne djelatnosti koje se financiraju iz proračuna Općine Kaptol i utvrđuju uvjeti i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje određenih komunalnih poslova u Općini Kaptol na temelju pisanog ugovora.

Članak 2.

Komunalne djelatnosti u smislu ove Odluke mogu se povjeriti fizičkoj i li pravnoj osobi, ako odlukom Općinskog načelnika obavljanje tih djelatnosti nije povjereno trgovačkom društvu u suvlasništvu Općine Kaptol, Tekiji d.o.o., a to su:

- održavanje javnih površina u zimskim i ljetnim uvjetima,
- održavanje čistoće javnih površina,
- odvodnja atmosferskih voda,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- javna rasvjeta.

Komunalna djelatnost održavanja javnih površina obuhvaća komunalne poslove održavanja javnih zelenih površina, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta, dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselja, kad se ti dijelovi ne održavaju po posebnim propisima o javnim cestama, a naročito održavanje vertikalne i horizontalne signalizacije, svjetleće signalizacije, radova na hortikulturalnom uređenju parkova i nasada, održavanje zelenila, košnja trave, prekopa javnih površina, održavanja natpisnih oznaka ulica i trgova te kućnih brojeva.

Komunalna djelatnost održavanja čistoće javnih površina obuhvaća komunalne poslove održavanja čistoće javnih zelenih površina, pješačkih staza, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta, i javnih prometnih površina, te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselja, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, a naročito sakupljanje biološkog otpada sa zelenih površina, uklanjanje otpada koje stvaraju prolaznici, održavanje košarica za otpatke, interventno čišćenje u izvanrednim slučajevima.

Komunalna djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta obuhvaća održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa, te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste.

Komunalna djelatnost javna rasvjeta obuhvaća komunalne poslove održavanja objekata i uređenja javne rasvjete za rasvjetljivanje javnih površina, javnih cesta, a naročito tekuće održavanje objekata i uređenje javne rasvjete, zamjena dotrajalih stupova, bojanje

rasvjetnih stupova, prigodne blagdanske dekoracije i drugo, te stručni nadzor utroška električne energije i radova.

Komunalne djelatnosti iz ovoga članka financiraju se isključivo iz sredstava Proračuna Općine Kaptol.

Članak 3.

Opseg komunalnih poslova određuje se Programom održavanja komunalne infrastrukture i troškova izrađenih na temelju navedenog Programa.

Cijena za obavljanje komunalnih poslova utvrdit će se sukladno troškovniku iz stavka 1. ovoga članka, na temelju prikupljenih ponuda ili javnim natječajem.

Valuta plaćanja za izvršene usluge iz stavka 1. ovoga članka je 60 dana od dana ovjere računa ili situacije od strane naručitelja.

U slučaju povećanja ili smanjenja opsega komunalnih poslova ili cijene, u tijeku rokova na koji je zaključen ugovor, sporazumno će se sačiniti aneks ugovora kojeg odobrava Općinski načelnik.

Članak 4.

Postupak podnošenja ponude za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se:

- prikupljanjem ponuda
- javnim natječajem

Prikupljanju ponuda pristupit će se kad vrijednost poslova pojedine komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu ne prelazi vrijednost od 300.000,00 kuna.

Javnom natječaju pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu prelazi vrijednost iz stavka 2. ovog članka.

Članak 5.

Postupak prikupljanja ponuda javnog natječaja iz članka 4. ove Odluke provodi Povjerenstvo za provedbu prikupljanja pismenih ponuda, odnosno javnog natječaja (u nastavku teksta Povjerenstvo), kojeg imenuje Općinski načelnik Općine Kaptol (u daljnjem tekstu Općinski načelnik), posebno za svaki postupak za pojedine komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke.

Povjerenstvo iz stavka 1. ovoga članka sastoji se od tri člana i njihovih zamjenika.

Članak 6.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom za dostavu ponuda za najmanje tri ponuditelja. Poziv za dostavu ponude ponuditeljima upućuje Općinski načelnik Općine Kaptol. Poziv za dostavu ponuda mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponude, a koje su navedeni u članku 7. ove Odluke.

Postupak odabira ponude provodi Povjerenstvo iz članka 5. ove Odluke na način i po postupku određenom u članku 10. ove Odluke i na temelju mjerila utvrđenih člankom 10. i 11. ove Odluke.

Članak 7.

Javni natječaj mora sadržavati:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način održavanja cijene za održavanje poslova, te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršenja za izvršenje ugovora,

- način, mjesto i rok za podnošenje ponuda,
- rok važenja ponude,
- dokumentacija koja je potrebna kao prilog ponudi,
- uvjete za odabir najpovoljnije ponude.

Javni natječaj iz stavka 1. ovoga članka objavljuje se u najmanje dvije domaće tiskovine, odluka o broju i nazivu tiskovine u kojoj će biti objavljen javni natječaj donosi Općinski načelnik.

Članak 8.

Ponude se podnose u zapečaćenom omotu (Jedinstveni upravni odjel Općine Kaptol neposredno ili putem pošte preporučeno sa naznakom : «NE OTVARAJ – ZA NATJEČAJ», na adresu: Općina Kaptol, Školska 3, 34334 Kaptol, u roku od 15 dana od dana objave natječaja.

Članak 9.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti slijedeću dokumentaciju:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrtnica ili izvod iz registra trgovačkog suda),
- potvrde BON 1 i BON 2,
- potvrde o plaćenim porezima i doprinosima za zadnji mjesec prije objave natječaja (Porezna uprava, RFMIO RZZO),
- Ovjerenu izjavu da direktor tvrtke nije kažnjavan za kaznena djela iz oblasti gospodarstva,
- potvrdu da se protiv direktora ne vodi istražni, odnosno kazneni postupak,
- reference tvrtke za obavljanje komunalne djelatnosti koje je predmet natječaja (oprema, poslovni prostor, broj i struktura djelatnika, dosadašnji poslovi).

Članak 10.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja provest će otvaranje pristiglih ponuda na sjednici koja se može održati najranije 3 dana od isteka roka za podnošenje ponuda, radi utvrđivanja prispjelosti ponuda podnesenih putem pošte.

Otvaranju pristiglih ponuda mogu biti nazočni ponuditelji ili njihovi ovlaštteni predstavnici.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda na javni natječaj vodi se zapisnik koji potpisuju članovi Povjerenstva .

Ponude koje ne sadržavaju dokumentaciju navedenu u javnom natječaju kao i nepravovremeno pristigle ponude, neće se uzeti u razmatranje.

Na osnovi pristiglih ponuda i zaključka Povjerenstva, Općinski načelnik donosi zaključak o prijedlogu za odabir ponude, te isti upućuje Općinskom vijeću Općine Kaptol radi donošenja Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja kojem će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju pisanog ugovora.

Protiv odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Ugovor iz prethodnog stavka ovog članka obvezno sadrži djelatnosti za koje se sklapa ugovor, vrijeme na koje se sklapa ugovor, vrstu i opseg poslova, način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja, jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Ugovor se može sklopiti najdulje na vrijeme od 4 godine.

Članak 11.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se potpuna i prihvatljiva ponuda s najnižom ponuđenom cijenom.

Članak 12.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora (Službeni glasnik Općine Kaptol broj 01/02).

Članak 13.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Kaptol.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KAPTOL

KLASA : 022-05/09-03/46

URBROJ : 2177/05-02-09-1

Kaptol, 07. prosinca 2009. godine

PREDSJEDNIK:

Damir Poljanac, dipl. ing., v.r.